

OSOBNÝ DOTAZNÍK ZAMESTNANCA

* k osobnému dotazníku je potrebné pripojiť fotokópiu občianskeho preukazu

Osobné údaje			
Osobné číslo		* vyplňuje zamestnávateľ resp. spracovateľ miezd	
Priezvisko			
Meno			Titul
Rodné priezvisko			
Rodinný stav	* slobodný; ženatý/vydatá; rozvedený; druh/družka		
Rodné číslo	Dátum narodenia		
Číslo OP			
Miesto narodenia			
Národnosť	Štátna príslušnosť		
Adresa trvalého pobytu (ulica, mesto, PSČ)			
Korešpondenčná adresa (Prechodný pobyt)			
E-mail			Telefón
Zdravotné údaje			
Zdravotná poisťovňa	* VŠZP, Dôvera, Union		
Dôchodca ÁNO / NIE	Druh dôchodku	* starobný; invalidný; predčasný; výsluhový	
Zdrav. postih. ÁNO / NIE	ZŤP, invalidita	* preukaz ZŤP; invalidita do 40%, do 70%, nad 70%	
* doložiť fotokópiu kartičky zdravotnej poisťovne, dokladu o dôchodku, zdravotnom postihnutí, ZŤP a pod.			
Pracovný pomer			
Dátum nástupu			
Pracovný vzťah - druh	* PZ - pracovná zmluva, DPC - dohoda o pracovnej činnosti, DVP - dohoda o vykonaní práce, DBPŠ - dohoda o brigádnickej práci študenta		
Ostatné údaje			
Číslo účtu - zaslanie mzdy (IBAN)			
Vyhlasenie k dani ÁNO / NIE	* uplatňovanie nezdaniteľnej čiastky na daňovníka		
Deti a daňový bonus			
Počet všetkých nezaopatrených detí	* vyplniť aj keď zamestnanec neuplatňuje DB na deti !!! (nutné na výpočet zrážok)		
Zamestnanec žiada uplatniť daňový bonus na nasledovné deti:			
	Meno a priezvisko	Rodné číslo	
1. dieťa			
2. dieťa			
3. dieťa			
4. dieťa			
* pri nároku na DB na dieťa doložiť fotokópiu rodného listu dieťaťa			

Dotknutá osoba prehlasuje, že ňou poskytnuté osobné údaje sú pravdivé a aktuálne, v prípade akejkoľvek zmeny v poskytnutých osobných údajov túto zmenu okamžite oznámi svojmu zamestnávateľovi.

Dátum

.....
podpis zamestnanca